

2026학년도 2학기 대학원 수업 운영 안내

■ 개강일 : 2026. 9. 1.(화)

■ 수업 기본 방침 : 대면 수업

■ 수업 운영 주요 변경 사항

- “지정 휴강일”은 휴보강 신청없이 실시간 비대면 강의 가능
(단, 강의계획서에 지정 휴강일에 대한 실시간 비대면 수업일 기재 필수)
- 총 수업시간의 1/4 이상 결석시 교과목의 성적은 자동 F로 처리됨
(대학원 학칙 제19조 ⑧항(신설), 24.1학기부터)
- “생리공결” 관련 기준 변경 (24.2학기부터)
생리공결 신청 기준 “생리공결일 포함 4일 이내” → “생리공결일 포함 2일 이내”로 변경
- “수업평가” 미참여시 성적조회 제한기간 변경 (24.1학기부터)
수업평가 미참여시 성적확인기간 중 최초 4일간 성적확인 불가

※ 주요 학사일정은 [대학원홈페이지 > 학사안내 > 학사일정](#)에서 확인 가능합니다.

1 대학원 수업 운영 및 출석부 이용 안내

1. 수업 운영 지침 : 대면수업 전면 실시

2. 성적평가 방식 : 대학원 주관 수업 절대평가

3. 헤이영 출석부 이용 안내

- 1) 앱 사용 매뉴얼 : 학교 홈페이지 > 대학생활 > IT 서비스 > 스마트캠퍼스 > 헤이영캠퍼스 숙명
가. 강의실 출결은 블루투스를 이용한 비콘시스템으로 운영됨에 따라 반드시 핸드폰을 소지하고
입실하며, 핸드폰 분실 혹은 출석부에 출석이 누락된 경우 수업시간 내 담당교수에게 출석 확인
나. 과목별 출결에 관한 문의는 강의계획서에 공개된 교강사 이메일로 요청

다. 유고결석신청은 헤이영출석부에서 과목별로 신청

라. 생리공결 신청가능 대상일은 개강일부터 학사일정에 공지된 기말고사 직전일까지 가능

(예) 규정상 생리공결일 포함하여 2일 이내 신청 가능함으로 기말고사 직전일 12/7 생리결석을
한 경우 12/8 자정전까지 헤이영출석부에서 신청해야 하며, 이후 신청권리는 소멸됨

2) 수업형태별 출석인정기준

출결 방식	강의실 (비콘) ¹⁾	스노우보드	
		화상강의(zoom)	강의영상(녹화영상)
출석반영시점	즉시	수업 진행 다음날부터 결과 확인 가능	매 주 월요일(한 주차 시작일)부터 이전 주차 출결 여부 결과 확인 가능

3) 유고결석 사유별 기준 [강의형태가 대면 경우에 한함]

- 학칙시행세칙 제29조의3에 의거하여 학생이 다음 각 호의 사유로 결석하게 된 때에는 사유발생 7
일 이내에 헤이영 출석부 앱에서 과목별로 증빙서류를 첨부하여 담당교수에게 요청하면 출석으로
인정(유고결석 처리)

출석인정사유	구체적 기준	비고
1. 신병	① 등교가 불가능하다고 판단하는 의사 소견이 있거나 입원치료를 필요로 하는 병고의 경우 (수업일수 기준 총 2주 이내 분량의 결석만 인정함 ex) 주 2회 수업의 경우 4회까지 승인, 주 1회 수업의 경우 2회까지 승인 가능) *진단서, 진료확인서, 의사소견서 제출 ② 법정전염병으로 격리가 필요한 경우 의사가 판단한 기간 (제1군~제4군 전염병/콜레라, 장티푸스, 간염, 일본뇌염, 수두, 홍역, 결핵, 독감 등) ※ 2024-1학기부터는 코로나19 감염 등의 경우에도 동일한 신병 기준 적용. 별도 예외 기준 적용하지 않음	신청 및 승인 (헤이영 캠퍼스)
2. 직계가족의 사망	① 부모 및 형제자매 사망 시 7일(휴일포함) ② 조부모 사망 시 3일(휴일포함) * 사망진단서 제출, 가족관계증명서 제출	
3 그 밖의 공식 행사 참석으로 인해 결석이	공식행사 인정 범위 ① 전공주임교수, 행정부서 기관장 이상의 사전 승인을 받거나 참석확인증을 제출하는 경우	

출석인정사유	구체적 기준	비고
불가피하다고 인정되는 경우, 다만, 개인사정은 인정하지 않음	② 정부기관 및 기타기관의 요청에 의한 행사참석(공문확인) * 위에 명시하지 않은 공식행사인 경우라도 관련 공문을 확인하여 담당 교·강사가 결석이 불가피하다고 판단되는 경우는 출석으로 인정할 수 있음	
4 생리 결석	① 학생이 생리통으로 인해 결석한 경우에는 생리공결을 신청하여 출석으로 인정받을 수 있음 ② 주기별 1회/학기당 최대 4일 인정되며, <u>생리공결 신청 수업일의 익일 자정까지 신청</u> 해야 함(예: 10/1 결석 시 10/2 자정까지 신청해야 함) ③ <u>신청가능기간: 개강일부터 학사일정에 공지된 기말고사 직전일까지 생리공결 신청 가능함</u>	

4. 주요 변동사항

- 대학원 학칙 제19조 ⑧항(신설)에 의거하여 총 수업시간의 1/4 이상 결석시 교과목의 성적은 F로 처리됩니다.
- 2024-1학기부터 기말수업평가 미참여 시 성적조회 제한기간이 기존 3일에서 4일로 변경됩니다. 이 점 유념하시어 적극적인 수업평가 참여를 부탁드립니다.

2 ▶ 대학원 주요 학사일정 ※ 개강일 : 9/1(화)

구분	대학원 일정	비고
수강정정	9/1(화) - 9/7(월)	• 개강 후 1주차
영어시험 신청	9/2(수) - 9/3(목)	• 영어시험 신청 (숙명포털)
영어시험 면제신청	9/4(금) - 9/10(목)	• 영어시험 면제신청 (대학원 교학팀 방문제출: 진리관210호)
학기초 종합시험 신청	9/3(목) - 9/4(금)	• 종합시험 신청 (학기초 실시 해당학과, 숙명포털)
영어시험 실시	9/11(금)	• 영어시험 실시
연구계획서 입력(학생)	9/15(화) - 9/30(수)	• 논문연구계획서 입력
연구계획서 승인(교수)	9/17(목) - 9/30(수)	• 논문연구계획서 승인
학기초 종합시험 실시	9/10(목) - 9/18(금)	• 학과별 자체 실시
수강포기기간	9/22(화) - 9/28(월)	• 수강신청포기원 제출 (대학원 교학팀 방문제출: 진리관210호)
논문청구 신청	10/2(금) - 10/6(화)	• 석·박사 학위 청구논문 제출 신청(숙명포털, 16:00)
논문심사	10/7(수) - 12/4(금)	• 석·박사학위 청구논문 심사
중간고사	10/20(화) - 10/26(월)	• 시험 실시하지 않는 수업일에는 수업 실시함
학기말 종합시험 신청	11/5(목) - 11/11(수)	• 종합시험 신청 (학기말 실시 해당학과, 숙명포털)
종합시험실시	11/20(금) - 12/19(토)	• 종합시험 실시 (학기말 대상학과)
기말수업평가	11/23(월) - 12/6(일)	• 개강 후 13주~14주차(2주일간)에 실시
기말고사	12/8(화) - 12/21(월)	• 보강 및 기말고사
성적조회 및 최종정정	12/29(화) - '27/1/4(월)	• 숙명포털시스템 이의신청은 '27/1/3(일) 마감

※ 위 일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.